



人資與主管必知-

勞動檢查、勞動新制、工資、工時

目標效益

- 面臨勞動檢查，事業單位須知事項與可能解決方法
- 勞動事件法上路，影響那些內部管理、工資、工時認定
- 釐清您於勞動檢查、內部管理、工資、工時、出勤、缺勤之疑慮、困境、爭議

☆ 請攜帶您的問題前來，面對面解答您的疑惑 ☆

<p>2020 年 民國 109 年 10 月 29 日(四) 09:10-12:10 13:10-16:10</p>	<p>一、面臨勞動檢查，事業單位須知事項與可能解決方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 什麼時候會被勞動檢查？ ● 勞動檢查的流程與程序為何？ ● 可以拒絕檢查?可以拒絕提出資料？ ● 接受勞檢時，有哪些應注意事項？ ● 那些行為會被認為規避勞檢？「禁反言」？ ● 勞動檢查必查？ ● 勞動檢查重點？ ● 有哪些常見勞檢違規事項？ ● 勞檢後被裁罰，有不服，應如何處理？ <p>二、勞動事件法上路，影響那些內部管理、工資、工時認定</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 《勞動事件法》新制即將上路，立法重點？ ● 《勞動事件法》新制即將上路，有聘僱勞工、公司、事業單位會有影響？ ● 新制上路，勞動調解的運作有何改變？ ● 新制上路，舉證責任大洗牌，公司/事業單位要肩負哪些責任？ ● 新制上路，您知道會影響「工資」認定？ ● 新制上路，您知道會影響「紅利」認定、「獎金」認定？ ● 新制上路，您知道會影響「工時推定」？ ● 新制上路，您知道會影響「出勤紀錄」、「出勤管理」？ ● 新制上路，「以原就被」、「合意管轄」，您知道嗎？
<p>講師資歷</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 本中心特聘講座、資深律師 ● 專長:爭議處理、勞檢、調解、訴訟、不當勞裁、勞動契約、工作規則及人事規章制度規劃、商務合約審閱
<p>研訓地點</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 暫定-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 憑證入場-請您收到「E-Mail 給您之上課證」信件，務必回覆我們。請列印與截圖「上課證」為您出席入場之依據

人資與主管必知-勞動檢查、勞動新制、工資、工時(10月29日星期四)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆報名信箱 CLPTC@CLPTC.COM

□ 非第一次報名者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： _____ 部門： _____ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
 電話：() _____ 分機 _____ 傳真：() _____ 歡迎下載電子檔報名表-官網 WWW.CLPTC.COM



姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
	舊生，必填					請於會場報到時自行勾選餐飲習慣
	舊生，必填					請於會場報到時自行勾選餐飲習慣

報名者 **☆【第一次報名者】☆**請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名表或團報表、E 化報名: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 不需要 免費，需要全程參與/上方填寫身分證字號/若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人姓名： _____ **電話：** _____ **E-mail：** _____ @

發票統一編號： _____ (必填，申請經費核銷使用) 自費參加，不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式，會依報名人次，個別開立☆(例如:報名3位，則會開立3張發票)

☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價! 1.來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2.開立相同統一編號之發票☆

優惠價民國 109 年 10 月 25 日前報名與繳費 個人 3800 元/人 2-3 人團報 3600 元/每人 4 人以上團報 3400 元/每人

定價民國 109 年 10 月 26 日起報名與繳費 4100/人 **【Y20201029A】**

【註】：二要件均符合者，可使用團體報名優惠價! 1.來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2.開立相同統一編號之發票

□ 我已經繳費並全程參加【09月10日-人資與主管必知-人事管理議題、職業災害與賠償】，可以獲得-以【優惠價 3300 元】參加【10月29日-人資與主管必知-勞動檢查、勞動新制、工資、工時】課程
符合上述資格，請您於 109/10/25 前繳費，則【10月29日-勞動檢查、勞動新制、工資、工時】課程-專屬優惠價：3300 元/每人

繳費方式 **網銀/ATM 轉帳/臨櫃匯款** 請您繳費後，將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並請您務必來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671
*** 本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場及課後繳費，請您見諒 ***

報名須知 **【報名須知與約定】請您詳細閱讀與確認行程過後再進行報名。相關約定於您報名時成立。**
 1.開課前將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
 2.本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 3.為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。
 4.無法出席之退費說明：於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。**開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退費、更換班別及更換課程時間。繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。**
 5.個資蒐集:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓地點
 ● 暫定-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
 ● 憑證入場-請您收到「E-Mail 給您之上課證」信件，務必回覆我們。請列印與截圖「上課證」為您出席入場之依據



繳費單據黏貼處

網路銀行 ATM 轉帳，請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【 _____ 】轉出金額 _____ 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒
 請您務必來電確認是否報名成功/報名信箱：CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111◆電話 02-2362-8111 分機 15 謝小姐